

ОКРУЖНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЯКУТСКА



ДЬОКУУСКОЙ КУОРАТ
УОКУРУГУН ДЬАҤАЛТАТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ДЬАҤАЛ

от « 19 » сентября 2024 г.

№ 1790

**Об объявлении отбора на предоставление субсидии
из бюджета городского округа «город Якутск» на финансовое
обеспечение части затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства на приобретение туристского оборудования,
изготовление и установление информационных указателей,
обустройство и содержание объектов инфраструктуры туристских точек
притяжения, включая создание туристских троп и маршрутов**

В целях реализации постановления Окружной администрации города Якутска от 25 апреля 2024 года № 96п «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «город Якутск» на финансовое обеспечение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение туристского оборудования, изготовление и установление информационных указателей, обустройство и содержание объектов инфраструктуры туристских точек притяжения, включая создание туристских троп и маршрутов»:

1. Объявить с 23 сентября 2024 года по 22 октября 2024 года отбор на предоставление субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на финансовое обеспечение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение туристского оборудования, изготовление и установление информационных указателей, обустройство и содержание объектов инфраструктуры туристских точек притяжения, включая создание туристских троп и маршрутов.

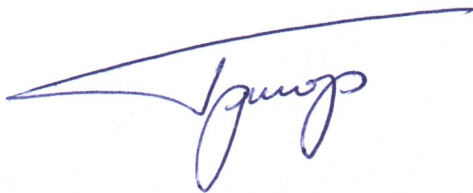
2. Утвердить объявление о приёме документов на предоставление субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на финансовое обеспечение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение туристского оборудования, изготовление и установление информационных указателей, обустройство и содержание объектов инфраструктуры туристских точек притяжения, включая создание туристских троп и маршрутов согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Департаменту цифрового развития Окружной администрации города Якутска (Лыткин С.Н.) опубликовать настоящее распоряжение в газете

«Эхо столицы» и разместить на официальном сайте Окружной администрации города Якутска yakutskcity.ru

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы городского округа «город Якутск» Дорожкина В.Е.

Глава



Е.Н. Григорьев

Приложение

к распоряжению
Окружной администрации города Якутска
от «19» сентября 2024 года № 1790

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приёме документов на предоставление субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на финансовое обеспечение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение туристского оборудования, изготовление и установление информационных указателей, обустройство и содержание объектов инфраструктуры туристских точек притяжения, включая создание туристских троп и маршрутов

1. Объявить с 23 сентября по 22 октября 2024 года приём документов на финансовое обеспечение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение туристского оборудования, изготовление и установление информационных указателей, обустройство и содержание объектов инфраструктуры туристских точек притяжения, включая создание туристских троп и маршрутов.

2. Приём документов осуществляет Департамент предпринимательства, потребительского рынка и развития туризма Окружной администрации города Якутска (далее – уполномоченное структурное подразделение) по адресу: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пр. Ленина, д. 15, каб. 209, по электронной почте: opt.yakutsk@mail.ru

3. Устная консультация по вопросам, связанным с приёмом документов осуществляется по телефону: (4112) 40-80-93

4. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской

Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии (участник отбора) не получает средств из бюджета городского округа «город Якутск» на основании иных нормативных актов Окружной администрации города Якутска на цели, установленные настоящим Порядком;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счёте отсутствует или не превышает размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «город Якутск» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом «город Якутск»;

- получатель субсидии (участник отбора) являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе

товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

5. Для участия в отборе по предоставлению субсидии участники отбора должны предоставить следующие документы, в том числе подтверждающие его соответствие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ, и условиям предусмотренным настоящим Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа "город Якутск" на финансовое обеспечение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение туристского оборудования, изготовление и установление информационных указателей, обустройство и содержание объектов инфраструктуры туристских точек притяжения, включая создание туристских троп и маршрутов:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность являющегося индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица;

2) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, согласно приложению к Порядку;

3) справка о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

4) справка о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) справка о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6) справка о том, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными

решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) справка о том, что участник отбора не получает средств из бюджета городского округа «город Якутск» на основании иных нормативных актов Окружной администрации города Якутска на цели, установленные Порядком;

8) справка о том, что у участника отбора на едином налоговом счёте отсутствует или не превышает размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) справка о том, что у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «город Якутск» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом «город Якутск»;

10) налоговая декларация, в рамках применяемого режима налогообложения по виду деятельности, по которому запрашивается поддержка, за предшествующий и (или) текущий календарный год (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приёме в электронном виде и (или) извещением о вводе в электронном виде);

11) справка о том, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя»;

12) справка о том, что у участника в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

13) справка, содержащая сведения об обосновании необходимости финансового обеспечения затрат, включая следующую информацию (представляется заявителем в произвольной форме):

- о заключенных (планируемых к заключению) договорах;

- прейскурант цен, коммерческие предложения, снимок с экрана с сайтов в отношении заявленных или аналогичных товаров и (или) услуг;

14) согласие на осуществление Организатором и органом финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При подаче документов представителем заявителя, он предъявляет документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, а также документ, удостоверяющий его личность.

Форма и содержание заявлений должны включать в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявления, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

6. К категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории городского округа «город Якутск» и состоящие на налоговом учёте в территориальных налоговых органах городского округа «город Якутск».

7. Участники отбора должны соответствовать следующему критерию отбора:

- наличие в качестве основного или дополнительного следующих видов экономической деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности «ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2)», утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст):

- 55.1 «Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания»;

- 55.2 «Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания»;

- 55.3 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания в кемпингах, жилых автофургонах и туристических автоприцепах»;

- 56.1 «Деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания»;

- 77.21 «Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров»;

- 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма»;

- 86.90 «Деятельность санаторно-курортных организаций»

8. Участники отбора вправе отозвать заявление по письменному обращению до окончания срока приёма заявлений, установленных согласно Порядку. Заявление участника отбора регистрируется в журнале регистрации согласно порядку, указанном в пункте 2.7.3 Порядка, и на основании письменного заявления участника отбора осуществляется возврат заявления в

период приёма и рассмотрения заявлений, внесение изменений в заявления участников осуществляется только в период приёма заявлений. Регистрация изменений производится в том же порядке, что и регистрация.

9. Приём документов осуществляется в течение 30 календарных дней со дня объявления о проведении отбора. Уполномоченное структурное подразделение в течение 14 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявлений участников отбора рассматривает, а также проверяет поступившие заявления на участие в отборе и приложенные к ним документы на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Рассмотрение заявлений на участие в отборе осуществляет Комиссия, утверждённая распоряжением Окружной администрации города Якутска.

10. Правила приёма, рассмотрения и оценки заявлений участников отбора:

Приём документов, указанных в пункте 2.2. Порядка, осуществляется уполномоченным структурным подразделением в течение 30 календарных дней со дня объявления о проведении отбора.

Уполномоченное структурное подразделение осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе в день их поступления в журнале регистраций заявлений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приёма заявлений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью главного распорядителя бюджетных средств. По каждому отбору получателей субсидии составляется отдельный журнал регистраций.

Заявление на предоставление субсидии считается принятой с даты поступления в Уполномоченное структурное подразделение и регистрируется с проставлением даты и времени поступления в журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплён печатью главного распорядителя бюджетных средств.

Участник отбора вправе подать только одно заявление на участие в отборе, указанном в объявлении.

Заявления, поступившие позднее даты окончания приёма заявлений, указанной в объявлении, комиссией не рассматриваются.

Рассмотрение заявлений на участие в отборе осуществляет Комиссия, утверждаемая отдельным распоряжением Окружной администрации города Якутска.

Решения Комиссии оформляются протоколом и размещаются на официальном сайте Окружной администрации города Якутска в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения Комиссии.

Информация о результатах рассмотрения заявлений размещается также на официальном сайте Окружной администрации города Якутска как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и включает в себя следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;

- информацию об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

В заявлении участники отбора подтверждают, что соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.1. Порядка.

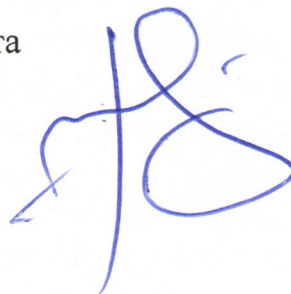
11. Участники вправе получить в течение срока для приёма заявлений на участие в отборе устную консультацию по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления по контактному номеру должностных лиц уполномоченного структурного подразделения, указанных в объявлении.

12. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения), заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии соглашение по типовым формам, установленными нормативным правовым актом Департамента финансов Окружной администрации города Якутска. Соглашение заключается в течение не более 10 (десяти) рабочих дней со следующего дня подписания распоряжения об утверждении перечня получателей субсидии. Получатель субсидии подписывает Соглашение в течение 10 (десяти) рабочих дней у уполномоченного структурного подразделения.

13. Участник отбора признаётся уклонившимся от заключения Соглашения в случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения распоряжения об утверждении перечня получателей субсидии.

14. Результаты отбора публикуются в течение 5 рабочих дней, со дня вынесения решения Комиссии на официальном сайте Окружной администрации города Якутска yakutskcity.ru

Заместитель главы – руководитель аппарата
Окружной администрации
города Якутска



Р.В. Тимофеев

Приложение

к объявлению о приёме документов на предоставление субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на финансовое обеспечение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение туристского оборудования, изготовление и установление информационных указателей, обустройство и содержание объектов инфраструктуры туристских точек притяжения, включая создание туристских троп и маршрутов

Заявление для участия в отборе на получение субсидии

Я, _____ индивидуальный _____ предприниматель

Руководитель ЮЛ _____
(наименование организации)

прошу включить в перечень получателей субсидии из муниципального бюджета _____ городского округа «город Якутск»

_____ (наименование субсидии)

Предоставляю следующие сведения:

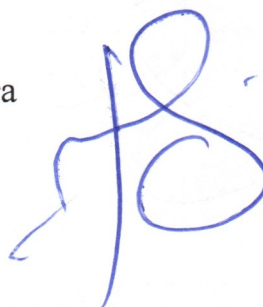
1. Полное наименование организации _____
2. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес: _____
3. ИНН _____ КПП: _____ ОКТМО _____
4. ОГРН/ОРНИП _____
5. Реквизиты банка и р /с _____
6. Номер контактного телефона _____
7. Адрес электронной почты (при наличии) _____

(подпись)

МП

(дата)

Заместитель главы – руководитель аппарата
Окружной администрации
города Якутска



Р.В. Тимофеев

Обязательства

- согласен на осуществление Организатором и Комиссией выездных обследований в целях подтверждения ведения хозяйственной деятельности претендента на получение муниципальной финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- согласен на осуществление Организатором и органом финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- согласен на обработку персональных данных;

- обязуюсь представить отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в Соглашении;

- соблюдать запрет приобретения за счёт средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

Настоящим гарантирую достоверность предоставленной информации в настоящем заявлении, а также всех приложенных к настоящему заявлению документов и подтверждаю право Организатору, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашем заявлении юридических и физических лиц информацию, уточняющую предоставленные сведения. Прошу, результаты отбора получателей субсидии направить на адрес электронной почты _____ (при наличии электронной почты).

Перечень прилагаемых документов к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(подпись)

МП

(дата)

Заместитель главы – руководитель аппарата
Окружной администрации
города Якутска

Р.В. Тимофеев